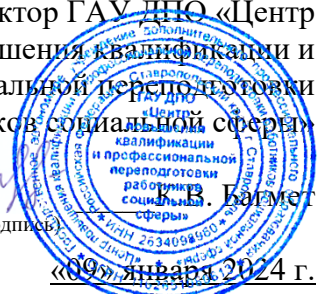


**Министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края
Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки
работников социальной сферы»**

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГАУ ДПО «Центр
повышения квалификации и
профессиональной переподготовки
работников социальной сферы»
К.В. Багмет
(подпись)
«09» января 2024 г.



**Аннотация рабочей программы к модулю 1
«Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской деятельности
бюджетных учреждений социальной сферы»
дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки
Составление и предоставление бухгалтерской (финансовой) отчетности в
организации социального обслуживания
330 ч.**

Автор-составитель:

Багмет Ксения Викторовна – доктор
экономических наук, директор Центра
Литвинова Наталья Николаевна –
кандидат педагогических наук, доцент,
методист

Рецензент:

Мухорьянова Оксана Анатольевна –
кандидат экономических наук, доцент
кафедры государственного и
муниципального управления ФГАОУ ВО
«Северо-Кавказский федеральный
университет»

Ставрополь
2024

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации образовательной программы

Формирование у слушателя профессиональной компетенции и повышение профессионального уровня, в области нормативно-правового регулирования бухгалтерской деятельности бюджетных учреждений социальной сферы.

Компетенции

в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

№ п/п	Компетенция	Код компетенции
1.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	ПК 4.2.

1.2. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Знать	Код компетенций
1.	31: Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.	ПК 4.2.
2.	32: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.	
№ п/п	Уметь	Код компетенции
2.	У2: Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта.	ПК 4.2.

Срок освоения модуля – 36 часов.

Раздел 2. Учебная программа

(заочная форма с применением электронного обучения \ заочная форма (полностью дистанционная))

Темы	Виды учебных занятий	Содержание
Тема 1.1. Законодательство Российской Федерации о	Лекция – 4 часа	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и

бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, стратегическом планировании.		сборах, консолидированной финансовой отчетности, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, стратегическом планировании.
	Самостоятельная работа – 6 часов	Методология бухгалтерского учета при переходе на федеральные стандарты в 2018-2019 гг.
Тема 1.2. Законодательство Российской Федерации в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения.	Лекция – 4 часа	Законодательство Российской Федерации в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения.
	Самостоятельная работа – 6 часов	Методология бухгалтерского учета при переходе на федеральные стандарты в 2018-2019 гг.
Тема 1.3. Применение норм законодательства о противодействии коррупции и коммерческому подкупу в деятельности бухгалтера бюджетных учреждений социальной сфере.	Лекция – 8 часов	Применение норм законодательства о противодействии коррупции и коммерческому подкупу в деятельности бухгалтера бюджетных учреждений социальной сфере.
	Самостоятельная работа – 8 часов	Методология бухгалтерского учета при переходе на федеральные стандарты в 2018-2019 гг.

Раздел 3. Форма аттестации слушателей

Промежуточная аттестация слушателей к модулю 1 «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской деятельности бюджетных учреждений социальной сферы» проводится в форме тестирования в системе дистанционного обучения.

Тестирование к модулю 1 «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской деятельности бюджетных учреждений социальной сферы»

1. Нормативный документ, регулирующий бухгалтерский учет в бюджетной организации:

а) инструкция по бюджетному учету №148н;

б) ПБУ 6/01;

в) инструкция № 174н.

2. Обязаны ли бюджетные организации формировать учетную политику для целей налогообложения:

а) да, если они занимаются предпринимательской деятельностью;

б) нет;

в) да.

3. Какие документы относятся к первому уровню правового регулирования бухгалтерского учета в бюджетной организации:

а) **Бюджетный кодекс РФ, Федеральный закон «О бухгалтерском учете», Гражданский кодекс РФ, постановления Правительства РФ;**

б) Бюджетный кодекс РФ, постановления Правительства РФ, ПБУ;

в) Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон «О бухгалтерском учете».

4. Какие документы относят к регистрам бухгалтерского учета:

а) **журнал операций по счету «Касса», журнал операций расчетов по оплате труда, журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;**

б) Главная книга, журнал-ордер 1;

в) платежная ведомость, журнал по прочим операциям, журнал-ордер 2.

5. Бухгалтерский учет – формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Федеральным законом:

а) **составления на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности;**

б) для обобщения информации в денежном выражении;

в) для обобщения информации в натуральном выражении.

6. Для каких организаций план счетов бухгалтерского учета и порядок его применения утверждаются нормативным правовым актом Центрального банка Российской Федерации?

а) для государственных;

б) **для кредитных;**

в) для негосударственных.

7. Объекты бухгалтерского учета:

а) **подлежат денежному измерению;**

б) не подлежат денежному измерению;

в) частично подлежат денежному измерению.

8. Органами государственного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации являются:

а) Уполномоченный федеральный орган;

б) **Уполномоченный федеральный орган и Центральный банк Российской Федерации;**

в) Центральный банк Российской Федерации.

9. В целях обеспечения сопоставимости бухгалтерской (финансовой) отчетности за ряд лет изменение учетной политики производится:

а) по окончании отчетного года;

б) **с начала отчетного года;**

в) в каждом полугодие.

10. Федеральный закон 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» применяется:

а) **при ведении бюджетного учета активов и обязательств Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, операций, изменяющих указанные активы и обязательства, а также при составлении бюджетной отчетности;**

б) при составлении отчетности организации для внутренних целей, отчетности, составляемой для государственного статистического наблюдения;

в) при составлении отчетности представляемой кредитной организации в соответствии с ее требованиями.