Министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края
Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГАУ ДПО «Центр
повышения квалификации и
профессиональной переподготовки
работников социальной сферы»
К.В. Багмет
(подпись)
«11» января 2021 г.

Аннотация рабочей программы к модулю 5 «Организационно-методическое обеспечение системы контроля качества и эффективности социального обслуживания граждан» дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

Планирование, организация, контроль реализации и развития социального обслуживания
330 ч.

Автор-составитель:
Багмет Ксения Викторовна – доктор экономических наук, директор Центра
Литвинова Наталья Николаевна – кандидат педагогических наук, доцент, методист

Рецензент:
Королевская Татьяна Васильевна – директор ГБУСО «Грачёвский комплексный центр социального обслуживания»

Ставрополь
2021

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации образовательной программы

Формирование у слушателя профессиональной компетенции и повышение профессионального уровня, необходимых для организационно-методического обеспечения системы контроля качества и эффективности социального обслуживания граждан.

Компетенции
в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа»

№ п/п	Компетенции	Код компетенций
1.	Способность к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов.	ПК-14

1.2. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Знать	Код компетенций
1.	З3: Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции.	ПК-14
2.	З4: Региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе).	
№ п/п	**Уметь**	**Код компетенций**
1.	У1: Планировать работу подразделения.	ПК-14
2.	У3: Разрабатывать социальные проекты (программы) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	
3.	У5: Разрабатывать перспективные планы (программы) развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, а также современных тенденций развития сферы социального обслуживания.	

Срок освоения модуля – 28 часов.

Раздел 2. Учебная программа
(заочная форма с применением электронного обучения / заочная форма (полностью дистанционная)

Темы	Виды учебных занятий	Содержание
Тема 5.1. Организации работы системы контроля качества и эффективности социального обслуживания граждан.	Лекция – 4 часа	Необходимый комплекс документации. Положение об учреждении. Положения о структурных подразделениях учреждения. Документация на оборудование, приборы и аппаратуру, способствующая обеспечению их нормальной и безопасной эксплуатации, обслуживания и поддержания в работоспособном состоянии.
	Самостоятельная работа – 4 часа	Закрепление знаний, полученных на теоретическом занятии.
Тема 5.2. Документационное обеспечение системы контроля качества и эффективности социального обслуживания граждан.	Лекция – 6 часов	Схема межведомственного взаимодействия центра социального обслуживания. Схема межведомственного взаимодействия работы с семьей СОП.
	Самостоятельная работа – 4 часа	Закрепление знаний, полученных на теоретическом занятии.
Тема 5.3. Этапы административного контроля качества предоставляемых социальных услуг социальными работниками.	Лекция – 6 часов	Структурно-функциональная модель деятельности службы контроля в учреждении. Комплект документов руководителя структурного подразделения для организации проверок. Комплект документов директора учреждения.
	Самостоятельная работа – 4 часа	Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Раздел 3. Формы аттестации слушателей

Промежуточная аттестация слушателей к модулю 5 «Организационно-методическое обеспечение системы контроля качества и эффективности социального обслуживания граждан» проводится в форме тестирования в системе дистанционного обучения.

Тестирование к модулю 5 «Организационно-методическое обеспечение системы контроля качества и эффективности социального обслуживания граждан»

1. Кто должен осуществлять контроль за выполнением поставленных задач перед коллективом?

а) специалисты;
б) работники;
в) руководители;
г) отдельные руководители;
д) министерства.

2. Как осуществляется текущий контроль в организации?

а) путем заслушивания работников организации на производственных совещаниях;

б) путем наблюдения за работой работников;

в) с помощью системы обратной связи между руководящей и руководимой системами;

г) путем докладов на сборах и совещаниях;

д) вышестоящей структурой.

3. Контроль – это:

а) вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации;

б) вид человеческой деятельности;

в) наблюдение за работой персонала организации;

г) наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий;

д) постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия.

4. Для сокращения потребности в контроле целесообразно:

а) создавать организационные и социально-психологические условия для персонала;

б) создавать соответствующие социальные условия для персонала;

в) создавать соответствующие организационные условия для персонала;

г) постоянно совершенствовать систему стимулирования труда персонала;

д) постоянно повышать квалификацию персонала.

5. Выберите верные суждения о социальном контроле:

а) социальные статусы и социальные роли принадлежат к элементам социального контроля;

б) социальный контроль ведет к подрыву общественной стабильности;

в) одной из функций социального контроля является культивирование социально желаемых форм поведения;

г) под социальным контролем понимается механизм социальной регуляции, совокупность средств и методов социального воздействия на индивидов, социальные группы;

д) социальный контроль может проявляться в виде непосредственной реакции ближайшего социального окружения.

6. Выберите верные суждения о социальном контроле:

а) формальный социальный контроль осуществляется путем применения исключительно негативных санкций;

б) социальный контроль всегда предполагает спонтанное воздействие на индивида в процессе его социализации;

в) в зависимости от характера санкций принято различать горизонтальный и вертикальный социальный контроль;

г) социальный контроль может осуществляться через групповое давление;

д) значение социального контроля заключается в том, то он обеспечивает стабильное функционирование социальной системы.

7. Выберите верные суждения о социальном контроле:

а) социальный контроль включает совокупность методов и способов. гарантирующих выполнение ролевых требований к индивиду;

б) элементами социального контроля являются социальные статусы;

в) социальные санкции как механизм социального контроля – это реакция на

поведение индивида со стороны его социального окружения;

г) механизм социального контроля нацелен на принудительное и целенаправленное воздействие на тех членов общества, которые не выполняют социальных норм;

д) социальный контроль осуществляется исключительно через специальные властные органы.

8. Выберите верные суждения о социальном контроле:

а) внешний социальный контроль всегда является формальным;

б) социальный контроль предполагает целенаправленное воздействие на индивида в процессе его социализации;

в) государство преимущественно использует неформальный контроль за людьми, демонстрирующими отклоняющееся поведение;

г) образовательные организации осуществляют социальный контроль по отношению к обучающимся и условиям их семейной жизни;

д) одной из форм социального контроля является регламентация в институтах общества.

9. Система качества учреждения не направлена на выполнение следующих задач:

а) осуществление эффективного контроля за техническими, организационными и другими факторами, влияющими на качество услуг;

б) предотвращение или устранение любых несоответствий услуг предъявляемым к ним требованиям;

в) обеспечение стабильного уровня качества услуг;

г) использование элитой своих преимуществ.

10. При формировании системы качества учреждения (при определении политики учреждения в области качества, разработки документации системы качества, организации работ по качеству) не должны учитываться такие факторы, как:

а) наличие и состояние документации, в соответствии с которой функционирует учреждение;

б) условия размещения учреждения;

в) укомплектованность учреждения специалистами и их квалификация;

г) специальное и табельное техническое оснащение учреждения (оборудование, приборы, аппаратура и т. д.);

д) индивидуальные особенности специалистов.