

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1162651080613 в новой редакции
представлен при внесении в Единый
записи от 07.05.2026 за ГРН 2262600318320



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
М.П. СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600E5BBEFAFC98575AE85E992C2139

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

2026 г. № 5509/07

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края



«22» 04 2026 г. № 99

М.П.

УСТАВ

государственного автономного учреждения дополнительного
профессионального образования «Центр повышения квалификации и
профессиональной переподготовки работников социальной сферы»
(новая редакция)

город Ставрополь
2026 год

I. Общие положения

1. Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Ставропольского края «О мерах по реализации Федерального закона «Об автономных учреждениях» и распоряжением Правительства Ставропольского края от 21 декабря 2016 г. № 414-рп «О создании государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы».

2. Полное официальное наименование Учреждения: государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы».

Сокращенное наименование Учреждения: ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы».

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

Тип образовательного Учреждения – организация дополнительного профессионального образования.

3. Адрес места нахождения Учреждения, юридический адрес: ул. Лермонтова, 206а, г. Ставрополь, Ставропольский край, Российская Федерация, 355002.

4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края в сфере образования и социального обслуживания населения.

5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации и имеет:

- 1) устав;
- 2) обособленное имущество, являющееся государственной собственностью Ставропольского края, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением в том числе недвижимое имущество;

3) самостоятельный баланс, счет в министерстве финансов Ставропольского края;

4) штампы, бланки со своим наименованием, печать установленного образца (с указанием полного наименования Учреждения и идентификационного номера налогоплательщика).

6. Учреждение приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, является истцом и ответчиком в суде.

7. Учреждение создано на базе имущества, находящегося в собственности Ставропольского края. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Ставропольский край (далее – собственник имущества).

Функции и полномочия Учредителя Учреждения, на которого возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), осуществляются министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных отношений Ставропольского края (далее – Министерство).

8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем и Министерством или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

9. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных статьей 123²² части первой Гражданского кодекса Российской Федерации.

По обязательствам Учреждения в случаях, предусмотренных статьей 123²² части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, субсидиарную ответственность несет собственник имущества в лице Учредителя.

10. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

II. Предмет, цели, виды деятельности и функции Учреждения

11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и настоящим Уставом.

12. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг в сфере дополнительного профессионального образования, профессионального обучения и социального обслуживания населения.

13. Основной целью деятельности Учреждения является удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие специалистов социальной сферы, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

14. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, в том числе платные услуги:

Основные виды:

- 1) дополнительное профессиональное образование;
- 2) профессиональное обучение;
- 3) деятельность регионального координационного центра в системе долговременного ухода Ставропольского края;
- 4) деятельность территориальных координационных центров в системе долговременного ухода Ставропольского края;
- 5) определение индивидуальной потребности граждан в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу;
- 6) организация и проведение мониторингов, а также информационно-аналитической, научной, методической, инновационной, консультативной деятельности по актуальным вопросам развития социальной сферы в Ставропольском крае;
- 7) проведение вебинаров, семинаров, конференций, форумов, учебных курсов, тренингов;
- 8) разработка методических рекомендаций, сборников и материалов.

Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- 1) издание книг;
- 2) издание журналов и периодических изданий;
- 3) исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;
- 4) деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса.

15. Учреждение выполняет государственное задание, формируемое и утверждаемое Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения (далее – государственное задание).

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ (оказанием услуг).

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного

задания.

16. Кроме государственного задания Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы (оказывать услуги), относящиеся к его основным и иным видам деятельности, согласно пункту 14 Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц.

18. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

19. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

20. Учреждение осуществляет функции заказчика по договорам (контрактам) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

III. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

21. Учреждение для осуществления своей деятельности наделяется на праве оперативного управления имуществом, находящимся в государственной собственности Ставропольского края, в том числе недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом.

22. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субвенций и субсидий;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

23. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения основной цели, определенной его Уставом.

24. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

25. Право оперативного управления имуществом возникает у Учреждения со дня передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края или решением Учредителя и (или) Министерства. Право оперативного управления имуществом, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом Российской Федерации, прекращается у Учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Учредителя и Министерства.

26. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями Учредителя или Министерства в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

27. Учредитель по согласованию с Министерством рассматривает и одобряет Учреждению распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

28. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат на выполнение работ с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий, предоставленных из бюджета Ставропольского края.

29. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

30. Собственник имущества не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

31. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

32. Крупной сделкой Учреждения признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату (далее – крупная сделка).

Крупные сделки совершаются Учреждением с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение 10 (десяти) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, предусмотренных настоящим пунктом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждения.

33. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяется в соответствии с критериями, установленными статьей

16 Федерального закона «Об автономных учреждениях» (далее – сделка, в совершении которой имеется заинтересованность).

Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, совершаются Учреждением с предварительного одобрения Наблюдательным советом Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящим пунктом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

34. Из бюджета Ставропольского края Учреждению могут предоставляться субсидии на иные цели, а также субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Ставропольского края или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Ставропольского края в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

IV. Права и обязанности Учреждения

35. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

Учреждение определяет стоимость на все виды выполняемых работ (оказываемых услуг) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края по согласованию с Учредителем.

36. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

планировать свою деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, определять перспективы своего развития исходя из предмета и основной цели деятельности Учреждения;

создавать и ликвидировать филиалы Учреждения, открывать и закрывать представительства Учреждения в порядке, определяемом Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом;

утверждать положения о филиалах и представительствах Учреждения, назначать их руководителей;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащих законодательству Российской Федерации, а также предмету и основной цели деятельности Учреждения;

приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся средств Учреждения;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выполнять работы (оказывать услуги) юридическим и физическим лицам по стоимости, установленной в соответствии с пунктом 35 настоящего Устава;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Ставропольского края, целям и предмету деятельности Учреждения, нести обязанности.

37. Учреждение может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

38. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

39. Учреждение обязано:

выполнять установленное Учредителем государственное задание;

осуществлять свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом;

обеспечивать безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии работникам Учреждения;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и иных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном законом порядке;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых

обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением, использовать его эффективно и строго по назначению;

обеспечивать условия для проведения органами или организациями, уполномоченными федеральным законодательством, Правительством Ставропольского края, проверок деятельности Учреждения, а также использования по назначению и сохранности переданного Учреждению имущества, представлять уполномоченным государственными органами лицам запрашиваемые документы и информацию, а также обеспечивать указанным лицам и иным лицам в соответствии с действующим законодательством право беспрепятственного доступа в Учреждение для ознакомления с любыми документами Учреждения для осуществления проверок его деятельности;

ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и Учредителем;

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ставропольского края;

представлять информацию о своей деятельности Учредителю, в Министерство, в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы в порядке, лицам и сроки в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и настоящим Уставом.

40. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

решение собственника о создании Учреждения;

документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;

решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определяемом Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

41. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по прямому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения имущества.

V. Компетенция Учредителя

42. Учредитель в области управления Учреждением:

1) выполняет функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации (за исключением принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения);

2) утверждает в установленном Правительством Ставропольского края порядке с учетом требований, установленных пунктом 43 настоящего Устава, Устав Учреждения и вносимые в него изменения;

3) назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает действие трудового договора с руководителем Учреждения, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края. С руководителем Учреждения заключается срочный трудовой договор по соглашению сторон;

4) согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя Учреждения;

5) формирует и утверждает государственное задание Учреждению;

6) определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

7) определяет перечень особо ценного движимого имущества;

8) принимает с учетом требований, установленных пунктом 43 настоящего Устава, решения об одобрении сделок, в совершении которых

имеется заинтересованность с участием Учреждения, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», в случае, если лица, заинтересованные в совершении такой сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство голосов;

9) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

10) рассматривает и одобряет с учетом требований, установленных пунктом 43 настоящего Устава, предложения руководителя Учреждения о распоряжении Учреждением недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение данным имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на него третьим лицам;

11) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 43 настоящего Устава, предложения руководителя Учреждения о распоряжении Учреждением особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе, влекущем отчуждение его из государственной собственности Ставропольского края;

12) рассматривает и одобряет с учетом требований, установленных пунктом 43 настоящего Устава, предложения руководителя Учреждения о внесении Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, недвижимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал иных юридических лиц или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

13) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 43 настоящего Устава, предложения руководителя Учреждения о внесении Учреждением в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал иных юридических лиц или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

14) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

15) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

16) рассматривает с учетом требований, установленных пунктом 43 настоящего Устава, предложения руководителя Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии представительств Учреждения;

17) представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

о внесении изменений в устав Учреждения;

о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии представительств учреждения;

о реорганизации или ликвидации Учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

18) вносит в Министерство предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления имущества;

19) вносит с учетом требований, установленных пунктом 43 настоящего Устава, в Министерство предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения недвижимого имущества;

20) вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о реорганизации Учреждения, с учетом требований, установленных пунктом 43 настоящего Устава;

21) вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о ликвидации Учреждения, с учётом требований, установленных пунктом 43 настоящего Устава;

22) вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о создании автономного учреждения путем изменения типа казенного учреждения, а также о создании автономного Учреждения путем изменения типа бюджетного Учреждения;

23) осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края;

24) назначает членов Наблюдательного совета Учреждения и прекращает их полномочия;

25) согласовывает штатное расписание Учреждения;

26) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края;

27) учитывает доступность средств массовой информации для потребителей услуг Учреждения при определении средств массовой информации, в которых Учреждение должно публиковать отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

28) утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

29) назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

30) принимает решения по итогам рассмотрения Наблюдательным советом Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения, с учётом требований, установленных пунктом 43 настоящего Устава.

43. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 2, 8, 10-13, 16, 19-21, 30 пункта 42 настоящего Устава принимаются Учредителем после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения по данным вопросам.

Учредитель принимает решения по согласованию с Министерством, в случаях, установленных нормативно-правовыми актами Ставропольского края (далее – проекты решений по отдельным вопросам).

44. Учредитель вправе определить должностное лицо, уполномоченное на осуществление от имени Учредителя отдельных действий по осуществлению функций и полномочий Учредителя.

VI. Компетенция Министерства

45. Министерство помимо полномочий по согласованию Учредителю проектов решений по отдельным вопросам осуществляет следующие полномочия по управлению Учреждением:

1) устанавливает и изменяет подведомственность Учреждения (осуществляет передачу в ведение другого исполнительного органа Ставропольского края, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) в соответствии с согласованными предложениями Учредителя и исполнительного органа Ставропольского края, в ведение которого предлагается передать Учреждение;

2) закрепляет в соответствии с согласованными предложениями Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края и Учреждения, имущество за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3) по предложению Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края, принимает решение о передаче в муниципальную собственность муниципальных образований Ставропольского края движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в случае, когда такая

передача движимого имущества отнесена к компетенции органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

VII. Управление Учреждением

46. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения и руководитель Учреждения.

VIII. Наблюдательный совет

47. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 9 (девяти) человек (далее – Наблюдательный совет Учреждения).

48. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители:

Учредителя – 2 (два) человека;
Министерства – 1 (один) человек;
общественности (в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности Учреждения) – 3 (три) человека;
работников Учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 3 (три) человека.

49. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

50. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

51. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть руководитель Учреждения, его заместители, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

52. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

53. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

54. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителей работников Учреждения членами Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем по представлению руководителя Учреждения.

55. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение 4 (четырёх) месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

56. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем Учредителя или Министерства, прекращаются досрочно в случае прекращения соответствующих трудовых отношений или по представлению соответственно Учредителя или Министерства.

57. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

58. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения его членами из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

59. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

60. Наблюдательный совет автономного Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

61. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

62. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

63. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;
- 2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве Учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

64. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4, 7 и 8 пункта 62, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

65. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 62, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 62, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения

заклучений Наблюдательного совета Учреждения.

66. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 62, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

67. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 62, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

68. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 62, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

69. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 62, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

70. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

71. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

72. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения:

1) заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

2) заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или руководителя;

3) председатель Наблюдательного совета за 3 календарных дня до дня проведения заседания обеспечивает извещение каждого члена Наблюдательного совета путем направления соответствующего уведомления. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания, а также предполагаемая повестка дня. Одновременно с уведомлением каждому члену Наблюдательного совета направляются необходимые материалы;

4) приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего

числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

5) заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается;

6) учитывается представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательного советом Учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 62 настоящего Устава;

7) каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения;

8) первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

73. Протокол заседания Наблюдательного совета Учреждения подписывается председателем Наблюдательного совета Учреждения, а в его отсутствии – лицом, председательствующим на данном заседании, которые несут ответственность за правильность составления протокола заседания Наблюдательного совета Учреждения.

В протоколе заседания Наблюдательного совета Учреждения указываются:

место, время и форма проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения;

персональный состав членов Наблюдательного совета Учреждения, участвующих в заседании Наблюдательного совета Учреждения;

вопросы, обсуждавшиеся на заседании Наблюдательного совета Учреждения;

основные положения выступлений лиц, присутствующих на заседании Наблюдательного совета Учреждения;

вопросы, поставленные на голосование членов Наблюдательного совета Учреждения, и итоги голосования по каждому вопросу;

решения, принятые Наблюдательным советом Учреждения, заключения и рекомендации, данные Наблюдательным советом Учреждения.

IX. Руководитель Учреждения

74. Учреждение возглавляет Руководитель. Руководителем является директор (далее – Руководитель Учреждения).

75. Руководитель Учреждения назначается на должность Учредителем и увольняется им с должности в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

76. Руководитель Учреждения разрабатывает и реализует меры по предупреждению коррупции в Учреждении в соответствии со статьей 13³ Федерального закона «О противодействии коррупции».

77. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

1) осуществляет руководство производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, сохранность, целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению и закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников Учреждения;

2) при исполнении обязанностей действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно;

3) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края обеспечивает целевое и эффективное использование имущества Учреждения, закрепленного за ним на праве оперативного управления, и денежных средств Учреждения, представляет Учреждение в органах государственной власти Ставропольского края, органах местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, суде, иных органах и организациях, заключает договоры, контракты, совершает сделки, выдает доверенности, открывает счета;

4) утверждает в установленном порядке структуру Учреждения и по согласованию с Учредителем штатное расписание Учреждения;

5) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на основании заключения Наблюдательного совета Учреждения;

6) принимает на работу и увольняет работников Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, определяет размеры оплаты их труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, организует и проводит мероприятия по дополнительному профессиональному образованию работников Учреждения;

7) утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы Учреждения, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, организует контроль за их исполнением;

8) представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения Наблюдательному совету Учреждения для рассмотрения;

9) рассматривает поступившие обращения и письма граждан, органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, иных органов и организаций;

10) ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;

11) требует от работников Учреждения исполнения ими их трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу, закрепленному за Учреждением на праве оперативного управления, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

12) утверждает положения о филиалах и представительствах Учреждения, назначает их руководителей;

13) в установленном порядке представляет Учредителю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

14) выполняет иные функции и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и трудовым договором, а также совершает иные действия, необходимые для достижения Учреждением его основной цели деятельности.

78. Руководитель Учреждения не вправе:

1) без разрешения Учредителя работать по совместительству у другого работодателя;

2) получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

79. Руководитель Учреждения несет материальную, дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и трудовым договором.

Основаниями для привлечения руководителя к дисциплинарной ответственности являются:

1) совершение сделок с имуществом Учреждения с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором ограничений для руководителя Учреждения;

3) иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и трудовым договором.

80. Решение о применении к руководителю Учреждения мер дисциплинарной ответственности принимается Учредителем.

81. Руководитель Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

82. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

83. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются локальным правовым актом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Х. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

84. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края.

85. Решение о реорганизации принимается Правительством Ставропольского края.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

Инициатором реорганизации выступает Учредитель.

При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

86. Учредитель утверждает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учредитель:

1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации Учреждения доводит его до сведения Учреждения и органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц (далее – регистрирующий орган), для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации;

2) в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня уведомления регистрирующего органа о ликвидации Учреждения утверждает:

состав ликвидационной комиссии Учреждения;

порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

87. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации:

по решению Правительства Ставропольского края;

по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

88. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

89. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи Министерству.

90. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Министерством.

91. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

92. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

93. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

94. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в государственный архив Ставропольского края. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

Прошито и пронумеровано

84/2020-2021 лист 2
Консультант отдела по работе с
юридическими лицами

Л.С. Шестакова
Л.С. Шестакова

